



## Scenariusz zajęć dla uczniów klasy V (II etap edukacyjny)

<b>Temat</b>	Projektowanie zaproszeń.
<b>Cele</b>	Uczeń: 1. Zna zasady redagowania tekstu w edytorze tekstowym. (4.2) 2. Rozumie potrzebę przekształcania obrazu i operowania jego fragmentami. (4.1) 3. Wie, jak połączyć grafikę z tekstem. (4.1) 4. Potrafi samodzielnie przygotować zaproszenie, stosując podstawowe możliwości edytora tekstu. (4.2) 5. Potrafi nazwać wybrane aplikacje biurowe i wymienić ich cechy. (1.5) 6. Wykorzystuje, stosownie do potrzeb, informacje w różnych formatach. (3.3)
<b>Wykaz nabywanych umiejętności</b>	1. Umiejętność podstawowej redakcji tekstu komputerowego. 2. Umiejętność korzystania z informacji w różnej postaci. 3. Umiejętność łączenia informacji pochodzących z różnych źródeł. 4. Umiejętność wykonywania podstawowych operacji graficznych.
<b>Metody</b>	1. Dyskusja – poszukiwanie rozwiązania problemu. 2. Burza mózgów. 3. Problemowa (samodzielne dochodzenie do rozwiązania problemu).
<b>Formy</b>	1. Praca z całą grupą. 2. Praca indywidualna z komputerem. 3. Praca indywidualna w środowisku internetowym.
<b>Środki dydaktyczne</b>	1. <u>Karta pracy pt. „Przykładowe rozmieszczenie elementów zaproszenia”.</u> 2. <u>Ekran interaktywny z animacją pt. „Ozdobne napisy w edytorze tekstu”.</u> 3. <u>Ekran interaktywny z animacją pt. „Znak wodny”.</u> 4. <u>Zestaw ilustracji w formacie JPG: „Wigilijne ozdobniki”.</u> 5. <u>Karta pracy pt. „Instrukcja dotycząca umieszczenia mapki w zaproszeniu”.</u>
<b>Proponowany czas zajęć</b>	45 minut





### Opis sposobu realizacji

1. Nauczyciel wita uczniów i opowiada im historię w stylu: „Słuchajcie. Dawno, dawno temu... ale to może przy innej okazji wam opowiem, bo właśnie się dowiedziałem/dowiedziałam, że mamy przygotować zaproszenia na klasową wigilię i jak najszybciej rozesłać je do waszych rodziców. Musimy natychmiast zabrać się do pracy. Dyrekcja prosiła mnie, aby na każdym zaproszeniu wydrukować mapkę dojazdu do szkoły. Pomożecie mi to zrobić?”.
2. Nauczyciel pyta dzieci o programy komputerowe, jakie można wykorzystać do przygotowania zaproszenia na spotkanie wigilijne. Wszystkie wymienione przez dzieci nazwy programów wypisuje na tablicy (np. interaktywnej).
3. Weryfikacja programów pod kątem ich przydatności do wykonania planowanego zadania. Nauczyciel docenia wiedzę uczniów o programach komputerowych. Jako sugerowany program do pracy nad zaproszeniem zostaje wybrany edytor tekstu (np. MS Word).
4. Karta pracy pt. „Przykładowe rozmieszczenie elementów zaproszenia”. Nauczyciel prezentuje na tablicy projekt zaproszenia – wspólnie z uczniami omawiają jego wygląd. Uczniowie podpowiadają, jakie elementy musi zawierać zaproszenie oraz jak te elementy powinny zostać rozmieszczone. Uczniowie powinni:
  - wymienić wyraz „Zaproszenie”,
  - określić adresata zaproszenia,
  - wymienić nazwę uroczystości,
  - podać datę i godzinę spotkania,
  - umieścić mapkę zawierającą trasę dojazdu do miejsca spotkania,
  - wkleić obrazek jako znak wodny,
  - umieścić obrazki tematyczne,
  - dołączyć podpis (kto zaprasza).
5. Ekran interaktywne z animacjami pt. „Ozdobne napisy

### Indywidualizacja nauczania uwzględniająca specjalne potrzeby edukacyjne

Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi biorą udział w dyskusji, a ich pomysły nauczyciel powinien szczególnie docenić i pochwalić na forum klasy.

Uczniowie ze specjalnymi



w edytorze tekstu” i „Znak wodny”.  
Nauczyciel prezentuje dwie animacje na tablicy interaktywnej. Następnie uczniowie rozpoczynają samodzielną pracę z komputerem. Każdy uczeń we własnym tempie przygotowuje tekst zaproszenia według wytycznych nauczyciela i sam dobiera krój czcionki oraz jej wielkość. Nauczyciel na bieżąco pomaga dzieciom w przygotowaniu zaproszenia. Uczniowie (w zależności od tempa pracy) powinni do zaproszenia dodać ilustracje związane z tematyką wigilijną – zestaw ilustracji w formacie JPG: „Wigilijne ozdobniki”.

6. Karta pracy pt. „Instrukcja dotycząca umieszczenia mapki w zaproszeniu”.  
Ostatnim etapem przygotowania zaproszenia jest dołączenie mapki dojazdu do szkoły. Uczniowie zapoznają się z instrukcją i dołączają mapkę.
7. Na zakończenie zajęć nauczyciel prosi każde z dzieci, aby zaprezentowało na forum klasy przygotowaną kartkę z zaproszeniem. Wypytuje uczniów o trudności, jakie pojawiły się w trakcie przygotowywania zaproszenia oraz o to, jak sobie z nimi poradzili.
8. Nauczyciel podsumowuje pracę uczniów.
9. Zadanie domowe. Polecenie dla uczniów: „Przygotuj podziękowanie dla rodziców za udział w wigilii klasowej. Przy jego projektowaniu wykorzystaj zasady poznane na lekcji”.

potrzebami edukacyjnymi, jeśli wystąpi taka potrzeba, mogą nie wykonywać mapki dojazdu, a cały czas przeznaczyć na wykonanie ozdobnego napisu oraz tekstu zaproszenia. Należy zwrócić uwagę na poprawność pisowni (np. wykorzystać narzędzie „Pisownia” w edytorze tekstu). Inną możliwością jest kolorowanie liter przez dzieci, zgodnie z zasadami kolorowej ortografii.

Uczniom z trudnościami słuchowymi (obniżona percepcja słuchowa, niedosłuch) lub z problemami w skupieniu się można wręczyć wydrukowaną transkrypcję narracji animacji lub filmu, tak aby w trakcie wyświetlania materiału mogli w razie potrzeby jednocześnie śledzić tekst. Jeśli nauczyciel uzna to za zasadne, materiał można wyświetlić dwukrotnie.